

«Утверждаю»

Директор муниципального
общеобразовательного учреждения
«Ключанская средняя школа»

Видехина Т. И./

«01» сентября 2016 г.

Должностная инструкция педагога дополнительного образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности директором. На период отпуска и временной нетрудоспособности педагога дополнительного образования его обязанности могут быть возложены на другого педагога дополнительного образования. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.2. **Квалификационные требования:** Высшее профессиональное образование среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Педагог дополнительного образования подчиняется непосредственно директору.

1.4. В своей деятельности педагог дополнительного образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и Правительства Региона и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; трудовым законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором. Педагог дополнительного образования соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:

2.1 комплектует состав обучающихся, воспитанников кружка, секции, студии, клубного или другого детского объединения и принимает меры по сохранению контингента обучающихся, воспитанников в течение срока обучения.

2.2 осуществляет:

- дополнительное образование обучающихся, в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность;
- развитие мотивации познавательных интересов, способностей обучающихся;
- связь обучения с практикой.

2.3 обеспечивает:

- педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников;
- выполнение планов и программ занятий;
- обеспечивает и анализирует достижения обучающихся и воспитанников;
- охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;

- при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременное составление установленной отчетной документации (образовательной программы, план и анализ работы за год) и ее представление администрации учреждения;
- своевременное и аккуратное заполнение журналов учета работы;
- сохранность оборудования, мебели и санитарного состояния закрепленного помещения, а также любого другого помещения, в котором он проводит какие-либо мероприятия с детьми.
- своевременное информирование администрации о невозможности выхода на работу из-за болезни.

2.4 проводит:

- учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.

2.5 участвует:

- в разработке и реализации образовательных программ;
- в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.

2.6 составляет:

- планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение;
- инструкции по технике безопасности в закрепленном помещении и пересматривает их при изменении технической оснащенности, но не реже 1 раза в 5 лет.

2.7 выявляет:

Творческие способности обучающихся, воспитанников, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.

2.8 организует:

- разные виды деятельности обучающихся, воспитанников, ориентируясь на их личности;
- самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение
- обсуждение с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности;
- участие обучающихся, воспитанников в массовых мероприятиях;
- оснащение закрепленного за ним учебного кабинета или другого помещения наглядными пособиями, учебно-методической и художественной литературой по профилю деятельности.

2.9 оценивает:

Эффективность обучения, учитывая овладение умениями, знаниями, навыками, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

2.10 оказывает:

Особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, воспитанникам, а также обучающимся, воспитанникам, имеющим отклонения в развитии.

3. ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- возрастную и специальную педагогику и психологию, физиологию, гигиену;
- специфику развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников, основы их творческой деятельности;
- методику поиска и поддержки молодых талантов;

- содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей, научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности;
- методы развития мастерства;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами);
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

4 ПРАВА:

4.1 выбирать и использовать:

Методики обучения, учебные пособия и материалы, учебники, методы и систему промежуточной аттестации;

4.2 давать:

Обязательные распоряжения обучающимся во время занятий;

4.3 вносить предложения:

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных методических, воспитательных или инновационных проектов;
- по совершенствованию учебно-воспитательной и экспериментально-методической работы;

4.4 запрашивать:

у руководства, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей.

4.5 приглашать:

от имени родителей(законных представителей) для информирования их об успехах и нарушениях детей.

4.6 требовать:

выполнения от детей соблюдения Правил поведения для обучающихся

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.



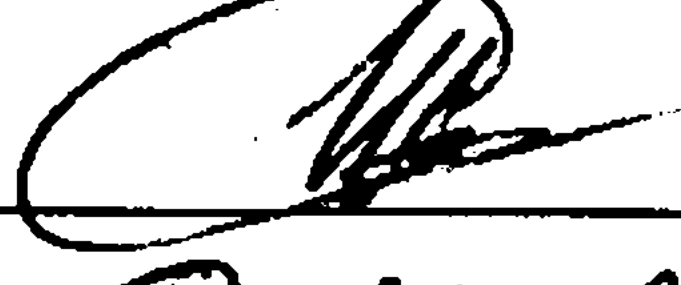
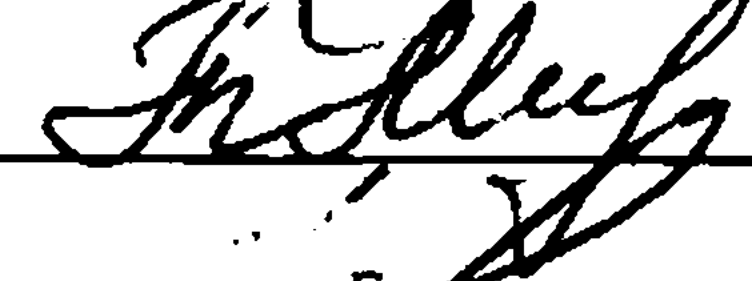



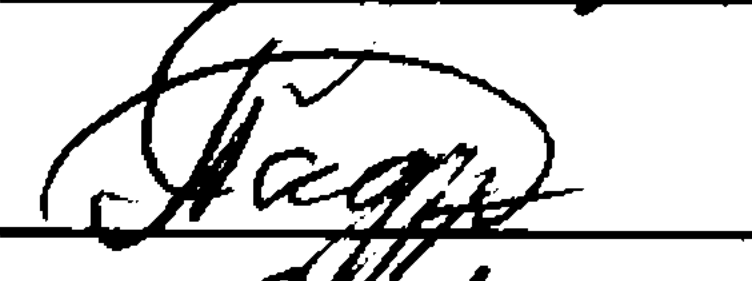

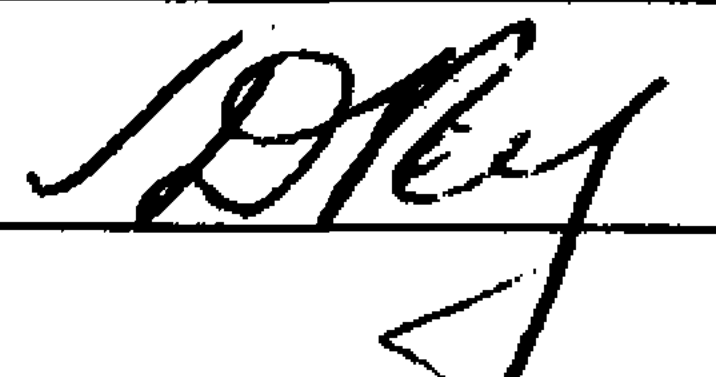
5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, педагог дополнительного образования может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса педагог дополнительного образования привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а

также прав, предоставленных настоящей инструкцией, педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

С инструкцией ознакомлены

		Вашченко В.С.		01.09.2016г.
		Картинкина М.Г.		01.09.2016г.
		Муроброва С.С.		01.09.2016г.
		Миронова С.В.		01.09.2016г.
		Печенкина Е.В.		01.09.2016г.
		Ников Н.Д.		01.09.2016г.
		Резниина Т.С.		01.09.2016г.
		Сидорова А.Н.		01.09.2016г.
		Оскинна О.А.		01.09.2016г.
		Печенкина А.Д.		01.09.2016г.